

Projekt

z dnia 14 stycznia 2022 r.

Zatwierdzony przez .....

**BURMISTRZ**

*mgr Ryszard Szybajło*

**UCHWAŁA NR XXXVII. .2022  
RADY MIEJSKIEJ W CZŁUCHOWIE**

z dnia 24 stycznia 2022 r.

**w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na realizację zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska związanych z gospodarką odpadami**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) art. 403 ust. 2, art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. „c ” oraz ust. 5 i 6 w związku z art. 400a ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021r. poz.1973 z późn. zm.) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( t.j.Dz. U. z 2021r. 305 z późn. zm. ), w związku z art. art. 7 ust.3, 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 743), uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska związanych z gospodarką odpadami”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia opublikowania.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

Jerzy Górny

*Bez uwag.*

*dn. 14.01.2022.*

**RADCA PRAWNY**

*Marek Pawłowski*

**Regulamin udzielania dotacji celowej na realizację zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska związanych z gospodarką odpadami.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Człuchów;
- 2) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w art. 403 ust.4 pkt 1 lit. "c" ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021r. poz. 1973 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą „poś”;
- 3) Zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne związane z gospodarką odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 400a ust.1 pkt 8 ustawy poś polegające na modernizacji miejsc tymczasowego magazynowania odpadów komunalnych;
- 4) Dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną z budżetu Gminy dotację celową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 305 z późn. zm.), która przeznaczona jest na dofinansowanie lub sfinansowanie kosztów inwestycji, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie;
- 5) Komórcie merytorycznej – należy przez to rozumieć referat Przestrzeni i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miejskim w Człuchowie;
- 6) Komórcie finansowej – należy przez to rozumieć referat Finansowy w Urzędzie Miejskim w Człuchowie.

2. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadań związanych z modernizacją miejsc tymczasowego magazynowania odpadów komunalnych.

**KRYTERIA WYBORU INWESTYCJI DO DOFINANSOWANIA**

§ 2. 1. Dotacje celowe mogą być udzielane na zadania inwestycyjne służące ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami, polegające na modernizacji istniejących miejsc tymczasowego magazynowania odpadów komunalnych, w tym wyposażenia w niezbędne urządzenia, maszyny, narzędzia informatyczne, monitoringowe, logistyczne itp.

2. Dotacje mogą być udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. "c" ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1973 z późn. zm.).

3. Źródłem finansowania zadań jest dotacja celowa z budżetu Gminy.

4. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie kompletnego wniosku w formie pisemnej, zawarcie umowy, wykonanie zadania oraz rozliczenie się z realizacją, w tym przyjęcie środków trwałych na stan.

5. Dotacja nie może pokrywać wydatków finansowych z innych, bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

6. Dotacje będą udzielane do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

7. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu udokumentowanych wydatków.

8. Dowód poniesionych wydatków stanowią opłacone rachunki/ faktury wraz z dowodami zapłaty oraz dokumentami wymaganymi przy rozliczeniu, o których mowa w §3 ust. 12 i 13 niniejszego regulaminu.

**TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELANIA DOTACJI I SPOSÓB JEJ ROZLICZANIA**

§ 3. 1. Wnioskodawca składa wniosek wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu w terminie od 01 marca do 31 marca.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć szczegółowy opis planowanego zadania inwestycyjnego oraz harmonogram rzeczowo - finansowy.

3. Merytoryczna komórka weryfikuje wniosek w przypadku wątpliwości jest uprawniona do wezwania wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień.

4. W przypadku niezłożenia wyjaśnień i brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Na potrzeby badania wniosku merytoryczna komórka może zasięgać opinii innych komórek organizacyjnych w siedzibie Gminy lub jednostek podległych.

6. Kompletny wniosek, który po przeprowadzonej weryfikacji uzyskał akceptację merytorycznej komórki jest podstawą zawarcia umowy.

7. Uprawnienie do otrzymania dotacji, wnioskodawca zyskuje z chwilą zawarcia umowy pomiędzy Gminą, a wnioskodawcą, przekazanie środków na konto wskazane we wniosku o dotację następuje po rozliczeniu wykonania zadania.

8. Dotacja stanowi 100% poniesionych wydatków, ale nie więcej niż kwota ustalona na dany rok w budżecie Gminy Miejskiej Człuchów.

9. Dotacją objęte są wydatki poniesione na zakres określony we wniosku o dofinansowanie, a spełniające warunek określony w §2 ust. 1.

10. Wszelkie prace związane z modernizacją miejsc tymczasowego magazynowania odpadów organizuje wnioskodawca z zachowaniem obowiązujących przepisów, we własnym zakresie, poprzez wybór Wykonawcy, sporządzenie protokołu odbioru zrealizowanych robót, opłacenie faktur, przyjęcie środków na majątek.

11. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, po zakończeniu zadania, nie później niż do 10 grudnia, do przedstawienia rozliczenia zadania pod względem rzeczowo – finansowym na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

12. Podstawą rozliczenia zadania będą udokumentowane koszty inwestycji: faktury, rachunki oraz dokument potwierdzający przyjęcie środka trwałego na stan.

13. Na oryginałach rachunków/ faktur dokumentujących poniesione wydatki pracownicy komórki merytorycznej umieszczają z urzędu adnotację: „ Udzielono dotacji ze środków Gminy Miejskiej Człuchów w ramach umowy nr .....” wraz z podpisem pracownika.

14. Uruchomienie środków dla Wnioskodawcy następuje po zaakceptowaniu przez komórkę merytoryczną kompletnego rozliczenia rzeczowo – finansowego i przekazaniu dyspozycji do komórki finansowej Gminy.

#### POMOC DE MINIMIS

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą - w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej - dotacja stanowić będzie (w części, która dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia w/w działalności) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. 352 z 24.12. 2013r., str. 1 z późn. zm.).

2. Pomoc przedsiębiorstwom sektora produkcji rolnej stanowić będzie pomoc de minimis w rolnictwie, w przypadku, gdy będzie dotyczyła zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami realizowanych na nieruchomościach wykorzystywanych do prowadzenia działalności rolniczej. Pomoc udzielana będzie zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/ 2013r. z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2013r. nr 352, str. 1 z późn. zm.) w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym .

3. Pomoc przedsiębiorstwom sektora rybołówstwa stanowić będzie pomoc de minimis w rybołówstwie, w przypadku gdy będzie dotyczyła zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami na nieruchomościach wykorzystywanych do prowadzenia działalności w sektorze rybołówstwa i akwakultury. Pomoc udzielana będzie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014r. nr 190, str. 45).

4. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany, zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021r., poz. 743 ), przedstawić z wnioskiem o dotację:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).

5. Wartość pomocy de minimis określona w ust. 1 niniejszego regulaminu podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowego ryzyka, zgodnie z art. 5 rozporządzenia 1407/2013.

6. Udzielanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dokonywane będzie do dnia 30 czerwca 2024r. zgodnie z rozporządzeniem nr 2020/972 zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1407/2013r. w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L 215/3 z 7.07.2020r.).

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5. Do spraw związanych z dotacją stosuje się następujące dokumenty:

- 1) wniosek o dotację celową na realizację zadań służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 2) procedurę oceny wykonania zadań w ramach dotacji celowej na realizację zadań służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
- 3) rozliczenie wykonania zadań w ramach dotacji celowej na realizację zadań służących ochronie środowiska w zakresie gospodarki odpadami, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

**WNIOSEK O DOTACJĘ CELOWĄ NA ZADANIA INWESTYCYJNE SŁUŻĄCE OCHRONIE ŚRODOWISKA W ZAKRESIE GOSPODARKI ODPADAMI**

( PiOŚ. 3153. .... )

**BURMISTRZ MIASTA  
CZŁUCHOWA**  
al. Wojska Polskiego 1  
77-300 Człuchów

**DANE DO UMOWY:**

**WNIOSKODAWCA**

Nazwa: .....

Adres do korespondencji: .....

.....

NIP ....., REGON .....

Osoba/ by upoważniona/ ne do reprezentacji:  
.....

Dane kontaktowe:  
(tel. / e-mail) .....

Osoba wskazana do kontaktów z Dotującym: .....

Na podstawie uchwały nr .....2021 Rady Miejskiej w Człuchowie, z dnia ..... 2021r. w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na realizację zadań inwestycyjnych służących ochronie środowiska związanych z gospodarką odpadami , wnioskuję o dotację celową na realizację zadania inwestycyjnego p. n. ...., szczególnie opisanego w załączniku do niniejszego wniosku.

Zadanie inwestycyjne realizowane będzie w: ....., dz. nr ..... ,obręb ..... księga wieczysta SLIZ.....

Tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości: .....

Wnioskowana kwota dofinansowania: .....

Data rozpoczęcia realizacji: .....

Data zakończenia: .....

Planowany efekt ekologiczny: .....

.....

.....

.....

.....

**Dane do przelewu dotacji:**

Właściciel konta bankowego: .....

Nazwa banku, do którego należy przekazać dofinansowanie: .....

Nr konta bankowego: .....

**Oświadczenie o Vat**

Wnioskodawca oświadcza, że koszt kwalifikowany zadania podany we wniosku jest wartością:

- a) netto - podatek VAT będzie rozliczony z Urzędem Skarbowym
- b) brutto - podatek VAT nie będzie rozliczany z Urzędem Skarbowym

Do wniosku dołączono:

1. Szczegółowy opis planowanego zadania.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy.
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Człuchów .....

.....

(podpis wnioskodawcy/ wnioskodawców)

**Opinia Referatu Przestrzeni i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Człuchowie**  
**WYPEŁNIA DOTUJĄCY**

.....  
.....  
.....  
.....

Człuchów, dnia .....

.....  
(Podpis pracownika )

ZATWIERDZAM: .....

**PROCEDURA OCENY WYKONANIA ZADANIA W RAMACH DOTACJI CELOWEJ NA  
REALIZACJĘ ZADAŃ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA W ZAKRESIE GOSPODARKI  
ODPADAMI**

( PiOŚ. 3153. .... )

Zadanie p.n. .... zrealizowano  
w terminie ....., na kwotę: ....., co zgodne jest z umową dotacji  
nr .....

Dokumenty potwierdzające realizację zadania:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Udokumentowano wydatki:

LP.	Zakres rzeczowy wydatku	Wartość netto	Wartość brutto	Data zapłaty

Rozliczenie wpłynęło w dniu ....., zawiera wszystkie wymagane załączniki.

Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z umową dotacji, w związku z czym dotacja może zostać przekazana na konto wskazane we wniosku.

Dotację w wysokości ....., przekazuje się:

**Dane do przelewu dotacji:**

Właściciel konta bankowego: .....

Nazwa banku, do którego należy przekazać dofinansowanie: .....

Nr konta bankowego: .....

.....  
(Podpis pracownika merytorycznego)

**ROZLICZENIE WYKONANIA ZADANIA INWESTYCYJNEGO W RAMACH DOTACJI CELOWEJ  
NA REALIZACJĘ ZADAŃ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE ŚRODOWISKA W ZAKRESIE  
GOSPODARKI ODPADAMI**

(PiOŚ. 3153.....)

**WNIOSKODAWCA**

Nazwa: .....

Adres do korespondencji: .....

.....

NIP ....., REGON .....

Osoba/ by upoważniona/ ne do reprezentacji:

.....

Dane kontaktowe:

(tel. / e-mail) .....

Na podstawie uchwały nr .....2021 Rady Miejskiej w Człuchowie, z dnia .....  
2021r. w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na realizację zadań inwestycyjnych służących  
ochronie środowiska związanych z gospodarką odpadami przedkładamy rozliczenie dotacji celowej na  
realizację zadania inwestycyjnego p. n. ....

Umowa dotacji nr ....., została zrealizowana w pełnym / w niepełnym zakresie.

Opis zrealizowanego zadania i osiągniętych efektów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W załączeniu przedstawiamy zestawienie wydatków:

LP.	Zakres rzeczowy wydatku	Wartość netto	Wartość brutto	Data zapłaty

Oświadczenie o kwalifikowalności naliczonego podatku VAT.

Oświadczamy, że:

- a) jesteśmy zarejestrowanym podatnikiem Vat .....
- b) nie jesteśmy zarejestrowanym podatnikiem Vat .....

Oświadczamy, że w całym okresie kwalifikowalności kosztów realizowanego zadania:

- przysługiwało nam prawo do rozliczenia naliczonego podatku Vat z Urzędem Skarbowym ( kosztem kwalifikowanym jest wartość netto) .....



- nie przysługiwało mu prawo do rozliczenia naliczonego podatku Vat z Urzędem Skarbowym (kosztem kwalifikowanym jest wartość brutto) .....

(podstawa prawna/ wpisać uzasadnienie)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie zobowiązujemy się do zwrotu zrefundowanego w ramach dofinansowania zadania poniesionego podatku Vat, jeżeli zaistnieją przesłanki przyznające prawo do odzyskania tego podatku.

W związku z wykonaniem zadania proszę o przekazanie przydzielonej dotacji.

Człuchów ..... ..

Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji:

.....

## UZASADNIENIE

Poprzez gospodarkę odpadami rozumie się wytwarzanie odpadów i gospodarowanie odpadami. Do gospodarowania odpadami zalicza się m. in. zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 34 ustawy o odpadach poprzez zbieranie rozumie się gromadzenie odpadów przed ich transportem do miejsc przetwarzania, w tym wstępne sortowanie nieprowadzące do zasadniczej zmiany charakteru i składu odpadów i niepowodujące zmiany klasyfikacji odpadów oraz tymczasowe magazynowanie odpadów, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 5 lit. b w/w ustawy. Do takich miejsc zaliczają się m. in. punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Niniejsza uchwała ma na celu określenie zasad dofinansowania lub sfinansowania zadań inwestycyjnych w trybie art. 403 ust.4 pkt 1 lit. „c” ustawy prawo ochrony środowiska. Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej może polegać na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycyjnych podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, w szczególności osób prawnych. Zgodnie z art. 403 ust. 2 ustawy prawo ochrony środowiska do zadań własnych gminy bowiem należy finansowanie ochrony środowiska w zakresie określonym w art. 400a ust. 1, który w pkt 8 wskazuje "przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami" - w wysokości nie mniejszej niż kwota wpływów z tytułu opłat i kar, o których mowa w art. 402 ust. 4,5 i 6, stanowiących budżety gmin (...). Możliwe więc jest finansowanie zadań inwestycyjnych, których celem jest ochrona środowiska, a do kompetencji Rady Miejskiej należy ustalenie zasad takiego finansowania. Dostosowanie miejsc zbierania i czasowego magazynowania odpadów komunalnych do standardów ochrony środowiska wpisuje się w charakter takich zadań. Z uwagi na powyższe przygotowano projekt niniejszej uchwały.